

Datum: 15.9.2026
Številka: JN2026/01
Oznaka JN: JN-79472

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA BLAGA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI Z OZNAKO

**Nabava novega gasilskega vozila po tipizaciji GZS za
vozilo GVM-1 za potrebe PGD PIRAN**

VSEBINA:

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,
2. obrazec »ESPD« v elektronski obliki (datoteka XML) – za vse gospodarske subjekte
3. obrazec »Soglasje podizvajalca« (v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila)
4. obrazec »Ponudba«,
5. obrazec »Referenčno potrdilo za gospodarski subjekt,
6. vzorec pogodbe.

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

KAZALO

1. NAROČNIK	4
2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	7
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE	7
5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	7
6. PRAVNA PODLAGA	7
7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	8
7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE	8
7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	8
8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	8
8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA	8
8.1.1 Razlogi za izključitev	9
8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti	10
9. MERILA	10
10. PONUDBA	10
10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA	10
10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE	11
10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij	11
10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte	11
10.2.3 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	11
10.2.4 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku	12
10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	12
10.3.1 Skupna ponudba	12
10.3.2 Ponudba s podizvajalci	13
10.3.3 Variantne ponudbe	14
10.3.4 Jezik ponudbe	14
10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN	14
10.3.6 Veljavnost ponudbe	14
10.3.7 Stroški ponudbe	14
10.3.8 Protikorupcijsko določilo	14
11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA	14
12. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	14
13. POGODBA	15
14. PRAVNO VARSTVO	15

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja: Prostovoljno gasilsko društvo Piran, Trinkova ulica 5, 6330 Piran, (PGD Piran), v nadaljevanju: naročnik

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **JN-79472**

Predmet: Nabava novega gasilskega vozila po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1 za potrebe PGD Piran

SPLOŠNE ZAHTEVE ZA VOZILO:

Specifikacija naročila s tehničnimi zahtevami za PGD Piran

1. Splošne zahteve in dimenzije vozila

- Kategorija in oblika karoserije: Večnamensko potniško vozilo (M1), izvedba z dolgo medosno razdaljo in nizko streho (oznaka proizvajalca L2H1).
- Dolžina vozila: Najmanj 5.400 mm in največ 5.460 mm.
- Višina vozila: Največ 1.995 mm (zagotavljanje uvoza v standardne garaže).
- Medosna razdalja: Najmanj 3.490 mm in največ 3.510 mm.
- Največja dovoljena masa (NDM): Do 3.250 kg (kategorija razreda 320).
- Nosilnost vozila: Najmanj 320 kg neto (upoštevajoč standardno opremo).
- Barva vozila: Kovinska rdeča barva (npr. odtenek Artisan Red ali enakovredno po izbiri naročnika v rdečem spektru za gasilska vozila).

2. Motor in pogonski sklop

- Tip motorja: Štirivaljni vrstni turbodizelski motor (TDCi ali enakovredno), opremljen s sistemom vbrizgavanja po skupnem vodu in obdelavo izpušnih plinov s tekočino urea (AdBlue).
- Moč motorja: Najmanj 125 kW (170 KM).
- Menjalnik: Sodoben samodejni (avtomatski) menjalnik s hidrodinamičnim pretvornikom navora, z natanko 8 stopnjami prenosa.
- Pogonski sklop: Stalni ali inteligentni štirikolesni pogon (AWD / 4x4) z elektronskim upravljanjem distribucije navora na posamezno os.
- Rezervoar za gorivo: Povečana kapaciteta rezervoarja na najmanj 70 litrov goriva.

3. Zunanja oprema in modularnost potniškega prostora

- Stranska vrata: Dvojna bočna drsna vrata (na levi in desni strani potniškega prostora) za hiter izstop moštva.
- Platišča: Homologirana aluminijasta platišča s premerom najmanj 17 palcev.
- Zasteklitev: Dodatno temnjena stekla v potniškem in prtljažnem prostoru (za B-stebričkom) za zaščito pred sončnimi žarki in radovednimi pogledi.

4. Notranjost, sedežna postavitve in udobje

- Število sedežev: Skupno število sedežev 1+8 (ali konfiguracija po slovenski gasilski tipizaciji za GVM-1, s prilagoditvijo v potniškem delu).
- Sedežni paket spredaj:
 - Voznikov sedež: Nastavljiv v najmanj 6 smereh, z električnim ali ročnim nastavljanjem ledvene opore in integriranim naslonom za roko.
 - Sovoznikov sedež: Dvojna sedežna klop s predalom za shranjevanje pod sedalnim delom.
 - Ogrevanje: Voznikov in sovoznikov sedež morata biti tovarniško ogrevana.
- Tekstil in barva: Kakovostno, trpežno in lahko čistljivo oblazinjenje v temnih tonih (črna/temno siva, npr. Black Onyx ali enakovredno).

5. Multimedija, navigacija in asistenčni sistemi

- Navigacijski sistem: Tovarniško vgrajen satelitski navigacijski sistem z barvnim zaslonom na dotik visoke ločljivosti.
- Povezljivost: Podpora za brezžično preslikavo pametnih telefonov (Apple CarPlay in Android Auto), prostoročno telefoniranje prek Bluetooth povezave ter najmanj 2 USB vmesnika v prednjem delu.

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE GASILSKE NADGRADNJE, SIGNALIZACIJE IN KOMUNIKACIJSKE OPREME ZA VOZILO GVM-1

Vsa vgrajena oprema, svetlobna in zvočna opozorilna signalizacija ter zunanji izgled vozila morajo v celoti ustrezati veljavni Tipizaciji gasilskih vozil Gasilske zveze Slovenije (GZS) za tip vozila GVM-1 in standardom SIST EN 1846.

1. Primarna svetlobna in zvočna opozorilna signalizacija

- **Glavni LED svetlobni blok (1 kos):**
 - Aerodinamičen, nizkoprofilni modri LED svetlobni blok z dolžino prilagojeno širini strehe vozila (cca. 1370–1380 mm).
 - Vsebovati mora visoko zmogljive LED module s homologacijo ECE R65 (razred 2) ter sredinski osvetljeni del z napisom »GASILCI«.
- **Zmogljiv sistem mobilne sirene (1 kos):**
 - Elektronski sistem sirene z ojačevalnikom z delovno napetostjo 12V= in skupno močjo najmanj 200W.
 - Sistem mora vključevati **dva ločena zvočnika (2 x 100W)**, nameščena na prednjem delu vozila, ter omogočati predpisane tone prednosti (Wail, Yelp, Hi-Lo) in funkcijo javnega obveščanja preko mikrofona.

2. Dodatna zunanja in notranja LED svetlobna telesa

- **Prednji modri LED moduli (4 kosi):**
 - Visoko zmogljivi smerni **6-LED moduli** modre barve (delovanje 12-24V), z možnostjo nastavljanja svetlobnega snopa, namenjeni vgradnji v prednjo masko vozila za zagotavljanje vidljivosti v križiščih.
- **Kombinirani opozorilni LED moduli (4 kosi):**
 - Kompaktni **3-LED moduli** modre barve s homologacijo ECE R65 (delovanje 10-30V), namenjeni montaži na zadnjem delu vozila ter na bočnih straneh spredaj za pokrivanje mrtvih kotov.
- **Zadnji delovni žarometi (2 kosa):**
 - Namenski delovni reflektorji z najmanj **6 LED** diodami (delovanje 9-32V), vezani na vklop vzvratne vožnje za varno manevriranje v temi.
- **Bočna svetila za razsvetljavo okolice (2 kosa):**
 - Zunanja ambientalna svetila (Scene Light) z najmanj **4 LED** diodami v črnem ohišju, opremljena s posebnim **kotnim nosilcem** za usmerjanje svetlobe navzdol ob bokih vozila.
- **Notranja LED razsvetljava prtljažnika (2 kosa):**
 - Linijska LED svetila z dolžino cca. 610 mm, z močjo do 6W in svetilnostjo najmanj 850 Lm (delovanje 12V), za optimalno osvetlitev prtljažnega prostora.

3. Zunanja zaščitna oprema (Inox) in grafika

- **Prednja zaščitna cev (1 kos):**
 - Polirana nizka zaščitna cev iz nerjavečega jekla (Inox), tipsko prilagojena prednjemu delu izbranega vozila za zaščito odbijača.
- **Bočne zaščitne stopnice (1 kos):**
 - Par stranskih zaščitnih cevi / pohodnih stopnic iz nerjavečega jekla (Inox), tipsko prilagojenih dolžini vozila za olajšan vstop in zaščito pragov.
- **Grafična oprema in označevanje (1 kpl):**
 - Celostna grafična oprema gasilskega vozila skladno s slikovnimi prilogami GZS (napis GASILCI spredaj, zadaj, ob straneh, odsevne bele linije po bokih in grb društva).

4. Elektroinštalacija, napajanje in polnilni sistemi

- **Magnetni zunanji priključek (1 kpl):**
 - Namenska vtičnica z magnetnim konektorjem (12V) za napajanje akumulatorja v garaži, s pripadajočim zaščitnim pokrovom vtičnice, ki preprečuje vdor umazanije.
- **Avtomatski polnilnik akumulatorjev (1 kos):**
 - Vgrajen elektronski polnilnik z močjo najmanj 13.5V in polnilnim tokom 16A, trajno vezan na instalacijo vozila.
- **Pretvornik napetosti (1 kos):**
 - Razsmernik iz 12V na 220V s trajno močjo **800W**, z vgrajeno standardno 220V vtičnico za napajanje zunanjih naprav ali prenosnikov.
- **Dodatne vtičnice (2 kosa):**
 - Standardne 12V vtičnice (tip avtomobilski vžigalnik) za prikllop drobne opreme v vozilu.
- **Svetlobni opozorilni sistem zadaj (1 kos):**
 - Zadnji usmerjevalni svetlobni niz (leteča luč) z dolžino cca. 885–890 mm (delovanje 12-24V). Sestavljen iz **8 modulov s po 3 LED** diodami v specifični barvni konfiguraciji **oranžna-modra (razporeditev: B-Y-Y-Y-Y-Y-B)**, vključno s pripadajočim kontrolerjem v vozniškem prostoru.

5. Komunikacijska oprema

- **Mobilna radijska postaja z montažo (1 kos):**
 - Sodobna stabilna radijska postaja z barvnim zaslonom, ki omogoča analogno in digitalno delovanje (DMR), vključno s programiranjem frekvenc v omrežju ZARE.
- **DIN nosilec (1 kos):**
 - Namenski DIN vgradni nosilec za varno in estetsko namestitev radijske postaje v armaturno ploščo vozila.
- **UKV anteni (2 kosa):**
 - Umeščeni strešni UKV anteni, uglaseni za optimalen sprejem in oddajanje gasilskih radijskih zvez.

6. Prtljažni prostor in pritrdilni elementi

- **Namenski predalnik v prtljažniku (1 kos):**
 - Vgradni **dvojni predalnik** prilagojen dimenzijam prtljažnega prostora za varno, pregledno in fiksno shranjevanje gasilske opreme, izdelan iz robustnih materialov.
- **Nosilci za ročno orodje (4 kosi):**
 - Namenski nosilci za orodje s premerom oprijema 30-40 mm (npr. za pritrditev **2 kosov usmerjevalnih loparjev** in drugega orodja).

7. Montaža, homologacija in prevzem

- **Montaža opreme (1 kpl):** Ponudba mora vključevati celotno izvedbo elektroinštalacij z ustreznimi varovalkami, vezavo sistemov ter strokovno montažo vseh navedenih komponent v in na vozilo.
- **Tipizacija in homologacija (1 kpl):** Ponudnik je dolžan urediti vso potrebno dokumentacijo, opraviti pregled pri Tehnični komisiji Gasilske zveze Slovenije (GZS) ter predati vozilo s potrdilom o skladnosti s tipizacijo GVM-1 in urejeno homologacijo vozila.

Vozilo mora imeti vse predpisane preglede do registracije vozila (tipizacija GZS in drugostopenjska homologacija).

Ponudnik lahko povsod, kjer je naveden proizvajalec ali blagovna znamka blaga, ponudi drugo enakovredno blago drugega proizvajalca ali druge blagovne znamke, pod pogojem, da je takšno blago najmanj enakih ali boljših tehničnih karakteristik in funkcionalnosti. Dokazno breme je v takšnih primerih na ponudnikih.

Izvajalec mora dopustiti in omogočiti morebitni ogled med izdelavo v kolikor bi to naročnik želel. Prevzem vozila se izvede pri izvajalcu.

Vozilo mora biti izvedeno na ključ, vključujoč homologacijo, pregled GZS, izjave o skladnosti, garancijsko dokumentacijo in navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

Ponudnik zagotavlja reden servis za izdelano vozilo na območju Republike Slovenije.

Doba zagotavljanja rezervnih delov in servisa mora biti najmanj 5 let.

Izvajalec za vozilo zagotavlja garancijski rok: 12 mesecev šasija in nadgradnja – splošna garancija.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 23.09.2026, do 12. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **23.09.2026** in se bo začelo ob **14. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

7. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

7.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

7.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 18.09.2026, do 12. ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

8.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 8.1.1 do 8.1.2 teh navodil.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 8.1.2 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 8.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 8.1.2 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 10.3.1 (Skupna ponudba) in 10.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

8.1.1 Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi št. 1.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v izjavi št. 2.

8.1.2 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom

- vsaj 50 predelav vozil GVM-1 po tipizaciji GZS v roku treh let od datuma za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila blaga: Izvedba dobave blaga določene vrste«) in izpolnjen obrazec Referenčno potrdilo za gospodarski subjekt.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev *referenčno potrdilo naročnika*.

9. MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba

- določena na podlagi najnižje ponudbene cene za vso količino v EUR z DDV

10. PONUDBA

10.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. izpolnjen obrazec »**Ponudbe**«
2. Izpolnjen obrazec »**ESPD**« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
3. Izpolnjen obrazec »**Soglasje podizvajalca**« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo),
4. izpolnjen obrazec »Referenčno potrdilo za gospodarski subjekt«
5. **Dokazila** v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij iz točke 10.2.1 teh navodil
6. Izpolnjeno in podpisano menično izjavo (menice boste predložili ob podpisu pogodbe)
7. parafiran vzorec pogodbe.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogih za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik posameznemu naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

10.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

10.2.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

10.2.3 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik lahko predloži menično izjavo in dve bianco menici.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme

bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izročeno PGD Piran, velja za izpolnjevanje obveznosti za vse posamezne naročnike.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

10.2.4 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ob prevzemu izročiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer menično izjavo in dve blanco menici v višini deset odstotkov (10%) od skupne pogodbene vrednosti z DDV. Rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 dni daljši kot je splošni garancijski rok, določen v pogodbi. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, izročeno PGD Piran velja za izpolnjevanje obveznosti za vse posamezne naročnike.

10.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

10.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 8.1.1. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točki 8.1.2 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja

lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

10.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 8.1.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 9.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če

izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

10.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.3.4 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

10.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

10.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 90 dni od roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

10.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

10.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

11. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

12. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik/posamezni naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V

tem primeru bo naročnik/posamezni naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

13. POGODBA

Pogodbo bo podpisal Mitja Udovič, predsednik PGD Piran

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku 7 dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 3 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

14. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

PGD Piran
Mitja Udovič, predsednik

PRILOGE

PONUDBA

1. Ponudba št. Z DNE

Ponudbo oddajamo: (se označi z X)

- ☐ Samostojno
- ☐ Skupno ponudbo
- ☐ S podizvajalci

2. Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Skrbnik pogodbe:	

2.1 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

2.2 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

3. SKUPNA PONUDBA

Gospodarski subjekti točko 3 izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.

Pri javnem naročilu z oznako _____ sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

☐ Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer:

_____ (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)

☐ Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.

* Gospodarski subjekt označi (obkroži, prečrta, ...) točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.) vpiše zahtevani podatek.

3.1 POSLOVNI PODATKI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SKUPNE PONUDBE**

3.1.1 Podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

3.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
----------	----------------	--------	----------

1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3.1.3 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

**** Točko 3.1 izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni točko 2. Gospodarski subjekt točko 3.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.**

4. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Gospodarski subjekti točko 4 izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu z oznako bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv podizvajalca
1.	
2.	

4.1 POSLOVNI PODATKI O PODIZVAJALCU***

4.1.1 Osnovni podatki o podizvajalcu

Popoln naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojen davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

4.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

4.1.3 Podatki o delih podizvajalca

Podatki iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3, ki jih gospodarski subjekt za podizvajalca navede v nadaljevanju te točke, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila.

VSAKA VRSTA DOBAVE BLAGA PODIZVAJALCA, KI JIH BO OPRAVLJAL:

- PREDMET: ; DELEŽ V % ; VREDNOST TEH DEL: v EUR z DDV, KRAJ OZ.
OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: ;
- PREDMET: ; DELEŽ V % ; VREDNOST TEH DEL: v EUR z DDV, KRAJ OZ.
OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: ;
- PREDMET: ; DELEŽ V % ; VREDNOST TEH DEL: v EUR z DDV, KRAJ OZ.
OBMOČJE IZVEDBE TEH DEL: ;

*** Gospodarski subjekt točko 4.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcev, ki sodelujejo v ponudbi.

5. PONUDBENI PREDRAČUN

Zap. št.	Opis	kol	Cena v EUR brez DDV	DDV	Cena v EUR z DDV
1.	Gasilsko vozilo po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1 za potrebe PGD Piran	1			
2.	SKUPAJ				

Kraj:
Datum:

Podpis

Podpisnik:

IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT
(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije, za javno naročilo z oznako **JN-79472**, katerega predmet je: **nabava** Gasilskega vozila po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1 za potrebe PGD Piran;
- naša ponudba izpolnjuje vse zahteve iz predračuna in Navodil gospodarskim subjektom za pripravo ponudbe v predmetnem javnem naročilu;
- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;
- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3);
- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;
- naša družba ima izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- bomo ob morebitni izbiri za izvedbo predmetnega javnega naročila, naročniku na njegov poziv, v roku 5 dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih,

delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe;

- nismo povezani s funkcionarjem in po našem vedenju nismo povezani z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Kraj:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum:

Podpis odgovorne osebe

SOGLASJE PODIZVAJALCA (za neposredna plačila)

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 94. člena zahtevamo, da bo naročnik PGD Piran za javno naročilo, katerega predmet je : **nabava** Gasilskega vozila po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1 za potrebe PGD Piran, namesto ponudnika */vpiše se naziv ponudnika/* poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj:

Podpisnik:

Datum:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

REFERENČNO POTRDILO ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

Gospodarski subjekt izpolni in predloži ta obrazec tolikokrat, kolikor referenčnih projektov je izvedel, da izpolni pogoje iz točke 8.1.2. navodil ponudnikom za pripravo ponudbe.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo za (vpiše se referenčni naročnik) na podlagi (vpiše se št. pogodbe, naročilnice, dogovora ali druge podlage), sklenjene z dne (vpiše se datum sklenitve pogodbe) uspešno izvedli projekt .

Kratek opis projekta:

Datum zaključenosti projekta:

Predmetno izjavo je mogoče preveriti pri osebi na telefonski številki ali elektronskem naslovu: .

Kraj:

Podpisnik:

Datum:

podpis

**MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI
s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice**

DOBAVITELJ

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

nepreklicno in brezpogojno izjavljam, da pooblašчам

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	Prostovoljno gasilsko društvo Piran, Trinkova ulica 5 6330 Piran
ki ga zastopa:	Mitja Udovič, predsednik
Matična številka:	5131057000
Davčna številka	31842097
Transakcijski račun:	SI56 1010 0002 9106 397

da lahko podpisano bianco menico (2 kosa), ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za javno naročilo št. xxxx, z dne vpisati datum, **dobava novega gasilskega vozila po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1 za potrebe PGD Piran**, skladno z določili dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v spodaj navedenih primerih v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili

Izdajatelj menice se odreka vsem ugovorom (tudi ugovorom v sodnem postopku) proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže ne račun naročnika. Izdajatelj menice izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izdajatelj menice hkrati POOBLAŠČAM naročnika, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO spodaj navedeni banki iz
Mojega

Št. računa..... pri banki.....
Št. računa..... pri banki.....

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko oz. katerokoli drugo osebo pri kateri je takšen račun odprt, v katerega breme je možno poplačilo te menice, da izvede plačilo.

Datum:

Izdajatelj menice:
(žig in podpis)

VZOREC POGODBE

POGODBA O DOBAVI novega gasilskega vozila po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1 za potrebe PGD Piran

ki jo dogovorita in skleneta

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO PIRAN, Trinkova ulica 5, 6330 Piran
davčna št.: SI31842097, matična št.: 5131057000, ki ga zastopa predsednik Mitja Udovič
(v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, _____, ki ga zastopa
direktor: _____, davčna št.: _____, matična
št.: _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

1. člen UVODNA DOLOČILA

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je bil izvajalec izbran na podlagi javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti št. _____, z dne _____
- da sta bili ponudba in predračun ponudnika številka _____ z dne _____ sestavljena na podlagi popisa iz razpisne dokumentacije in določil razpisne dokumentacije.

2. člen PREDMET POGODBE

Predmet pogodbe je obveznost izvajalca, da za dogovorjeno ceno, ki jo bo plačal naročnik izvede vsa potrebna dela in dobavi **ново gasilsko vozilo po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1** vse pod pogoji v javnem razpisu št. _____ in ponudbi _____ ter predračunu izvajalca _____ z dne, _____ v skladu z veljavnimi standardi na tem področju.

3. člen POGODBENA CENA

Pogodbeni stranki sta soglasni, da pogodbena cena za **gasilsko vozilo po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1**, z vso potrebno in zahtevano opremo znaša:

_____ EUR vključujoč vse davke in prispevke,
z besedo: _____

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je pogodbeni cena fiksna in se ne sme spreminjati na nobeni osnovi.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v kolikor ima naročnik dodatne zahteve, ki odstopajo od pogodbenih zahtev, skleneta za dogovorjeno delo in dodatno vgrajeno opremo aneks k tej pogodbi (v skladu z ZJN-3), s katerim se dogovori dodaten obseg in vrednost del.

4. člen

ROKI ZA IZDELAVO GASILSKEGA VOZILA PO TIPIZACIJI GZS ZA VOZILO GVM-1

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo izvajalec naročniku dobavil naročeno **gasilsko vozilo po tipizaciji GZS za vozilo GVM-1** z vso potrebno in zahtevano opremo ter vsa zahtevana dela najkasneje do 31.3.2027.

5. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da so pogodbeni roki fiksni, vendar se lahko podaljšajo brez sankcije v naslednjih primerih:

- v primeru višje sile, kamor sodijo dogodki, ki jih ni zakrivila nobena od pogodbenih strank, niti jih ni bilo mogoče predvideti v času sklenitve pogodbe, ter bistveno vplivajo na zmožnost ene ali druge pogodbene stranke, da izpolni pogodbene obveznosti oz. so to dogodki, ki jih prizna pristojno sodišče.
- v primeru dodatnih naročil s strani naročnika,
- če naročnik začasno ustavi izvajanje.

Pogodbeni in plačilni roki ter zahtevane garancije se v tem primeru podaljšajo, kar pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

6. člen

PLAČILNI POGOJI

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo naročnik pogodbeni dela plačal na podlagi izstavljenega računa izvajalca 30. dan od prejema izstavljenega računa.

V primeru zamude s plačilom lahko izvajalec naročniku zaračuna zakonsko določene zamudne obresti.

7. člen

GARANCIJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Pogodbeni stranki sta soglasni, da mora ponudnik naročniku ob podpisu pogodbe predložiti finančno zavarovanje v višini 10% pogodbene vrednosti za ves čas trajanja pogodbe za dobro in pravočasno izvedbo vseh pogodbenih obveznosti. Finančno zavarovanje (2 bianco menici ter menična izjava in nalog za plačilo menice) mora biti veljavno za ves čas trajanja pogodbenih obveznosti, podaljšano za 30 dni.

8. člen

PREGLED NAROČILA IN PREGLED IZDELAVE NADGRADNJE

Pogodbeni stranki sta soglasni, da ima predstavnik naročnika pravico kadarkoli pogledati v vso dokumentacijo izvajalca glede IZDELAVE IN DOBAVE GASILSKEGA VOZILA PO TIPIZACIJI GZS ZA VOZILO GVM-1 . Če pri pregledu predstavnik naročnika ugotovi nekvalitetno izdelavo ali neskladje z naročenim, mora izvajalcu izdati pisni zahtevek za odpravo ugotovljenega z rokom za odpravo teh pomanjkljivosti. Če ponudnik ne odpravi napak oziroma pomanjkljivosti v določenem roku ali se z naročnikom pismeno ne dogovori za nov rok odprave, bo naročnik ta dela poveril drugemu izvajalcu, za kritje stroškov pa bo unovčil garancijo ponudnika za dobro in pravočasno izvedbo del.

9. člen

PREVZEM

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se prevzem GASILSKEGA VOZILA PO TIPIZACIJI GZS ZA VOZILO GVM-1 z vso potrebno in zahtevano opremo in izvedbo vseh zahtevanih del po tej pogodbi opravi s primopredajnim zapisnikom, v katerega se navedejo vse ugotovljene napake, katere se morajo odpraviti na račun ponudnika v roku, ki bo dogovorjen in potrjen v primopredajnem zapisniku ter obojestransko podpisan.

Prevzem vozila se opravi pri izvajalcu.

Primopredajnemu zapisniku morajo biti predloženi sledeči dokumenti:

- potrdilo o opravljenem pregledu s strani GZ Slovenije,
- potrdilo o opravljeni drugostopenjski homologaciji,
- ateste za vgrajeno opremo,
- garancijske listine verificirane s strani odgovornih oseb,
- vso ostalo dokumentacijo.

Če izvajalec ne odpravi napak oziroma pomanjkljivosti v določenem roku ali se z naročnikom pismeno ne dogovori za nov rok odprave, bo naročnik ta dela poveril drugemu izvajalcu, za kritje stroškov pa bo unovčil garancijo izvajalca za dobro in pravočasno izvedbo del.

Šteje se, da je GASILSKO VOZILO PO TIPIZACIJI GZS ZA VOZILO GVM-1, z vso potrebno opremo in izvedbo vseh zahtevanih del po tej pogodbi prevzeto, ko so odpravljene vse napake oziroma pomanjkljivosti ugotovljene v primopredajnem zapisniku. Izvajalec mora v 10ih dneh po opravljenem prevzemu naročniku predložiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

10. člen

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Garancijski rok za GASILSKO VOZILO PO TIPIZACIJI GZS ZA VOZILO GVM-1 je _____, za vso dodatno opremo pa _____, za opremo nadgradnje in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev opreme.

Izvajalec mora naročniku v 10ih dneh po prevzemu gasilskega vozila, z vso potrebo opremo in izvedbo vseh zahtevanih del, izročiti zavarovanje v 10% pogodbene vrednosti, kot garancijo za odpravo napak v garancijskem roku. Garancija – menica z menično izjavo mora biti nepreklicna, brezpogojna in plačljiva na prvi pisni poziv. Unovčenje bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi izvajalca ne odvezuje obveznosti odprave napak pri izpolnitvi predmeta pogodbe.

Naročnik lahko garancijo unovči v primeru neizpolnitve reklamacije do pisno dogovorjenega roka.

11. člen

REKLAMACIJE KVALITETE

Pogodbeni stranki sta soglasni, da mora izvajalec prikrita napake, ki se ugotovijo naknadno, odpraviti na svoje stroške v roku 5 dni od prejema obvestila o ugotovljeni napaki. Če naročnik v zgoraj navedem roku ne odpravi ugotovljenih napak in je rok za odpravo napak že potekel, izrecno soglaša, da te napake za njegov račun odpravi drug izvajalec, ki ga izbere naročnik.

12. člen

REŠEVANJE SPOROV

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je pristojno sodišče po sedežu naročnika.

13. člen

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Nična je pogodba, pri kateri kdo in v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerimi je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

14. člen

KONČNE DOLOČBE

Predstavnik naročnika po tej pogodbi _____, predstavnik izvajalca pa _____.

15. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da so morebitne spremembe in dopolnitve k tej pogodbi veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in izročitvijo finančne garancije izvajalca, opredeljene v 7. členu te pogodbe.

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih po dva podpisana in žigosana izvoda prejme vsaka pogodbeni stranka.

Datum: _____

Datum: _____

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

PGD Piran

Predsednik: Mitja Udovič

Direktor: